

PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta 1
HR-21000 Split

Broj: 1/2-786/2013
Datum: 12.02.2013.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
USLUGE REDOVNOG GODIŠNJEG REMONTA BRZIH
ALUMINIJSKIH BRODICA – 7 GRUPA - EBN 11/2013 M**

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj:

Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,
e-mail: plovput@plovput.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba *Plovputa* u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućeg Troškovnika s priložima:

gdin. Dragomir Ivandić, dipl. ing., telefon: 021/490-411.

Evidencijski broj nabave:

EBN 11/2013 M

Sukob interesa:

Gospodarskih subjekata s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) nema.

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave:

340.000,00 kuna za cijeli predmet javne nabave (po 40.000,00 kn (bez PDV-a) za grupe: 2., 3., 5. i 6., te po 60.000,00 kn (bez PDV-a) za grupe: 1., 4. i 7.).

Vrsta ugovora:

Ugovor o javnoj nabavi usluge redovnog godišnjeg remonta brodica s ukupnom cijenom sukladnoj ponudi odabranog Ponuditelja odnosno ponudbenom Troškovniku koji je njen sastavni dio.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su redovni godišnji remontu brzih aluminijskih brodica, prema Troškovnicima s pripadajućim priložima (za svaku grupu posebno), koji su sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje (Prilog C. Dokumentacije za nadmetanje).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 50244000-7 – Usluge remonta brodova ili brodica.

Grupe ili djelovi predmeta nabave:

Predmet nabave je podijeljen na slijedeće grupe:

grupa 1. remont m/b "Plovput 1"

grupa 2. remont m/b "Plovput 2"

grupa 3. remont m/b "Plovput 3"

grupa 4. remont m/b "Plovput 4"

grupa 5. remont m/b "Plovput 5"

grupa 6. remont m/b "Plovput 6"

grupa 7. remont m/b "Plovput 7"

Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Prema Troškovnicima usluge godišnjeg redovnog remonta brzih brodica m/b „Plovput 1 – 7“, za svaku grupu posebno (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje Prilog C.).

Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke usluge za svaku grupu je nakon završetka remonta pojedine brodice i uspješno završene probne vožnje, na lokaciji remontnog brodogradilišta (odabranog Ponuditelja).

Rok isporuke:

Rok isporuke je najviše 15 dana od dana ulaska brodice u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje, o čemu je Brodopopravljač dužan pravovremeno obavijestiti Naručitelja.

Početak remonta je planiran nakon potpisivanja ugovora o remontu s odabranim Ponuditeljom.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ukoliko ne dostavi slijedeću dokumentaciju:

3.1. Izjavu osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta da gospodarskom subjektu niti osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje za sebe i kada se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva.

Ponuditelj može dostaviti ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga E. Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje ispunjenje plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Pravna i poslovna sposobnost:

4.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedenom ispravom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Tehnička i stručna sposobnost:

4.2. Naručitelj (sukladno članku 72. Zakona o javnoj nabavi) zahtjeva da se tehnička i stručna sposobnost ponuditelja dokaže Popisom ugovora o izvedenim remontima aluminijskih brodica ili brodova sličnog opsega i vrijednosti u posljednje 3 godine kojem se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim uslugama. Te potvrde moraju sadržavati vrijednost usluge remonta, datum i mjesto izvođenja te navod je li je usluga izvedena u skladu s pravilima struke i u okviru ugovorenih rokova. U nedostatku potvrde od privatnog subjekta kao druge ugovorne strane vrijedi i izjava Ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti i detaljniju provjeru njihovog zadovoljstva nakon realizacije navedenih ugovora

Norma osiguranja kvalitete:

4.3. Naručitelj zahtijeva od ponuditelja prilaganje preslike važeće potvrde (Certifikata) o primjeni norme osiguranja kvalitete ISO 9001 za opseg djelatnosti sukladan predmetu nabave, kao i preslike Poslovnika sustava upravljanja kvalitetom.

Naručitelj će od ponuditelja prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa, koji se obvezuju da će Naručitelju u skladu s ugovorom solidarno izvršiti nabavu na području istog ili različitog strukovnog usmjerenja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz točaka 3. i 4. ove Dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja obvezni razlozi isključenja ponuditelja i ostali razlozi isključenja ponuditelja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor. Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i :

- usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj;
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluge;
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Javni naručitelj ne smije od ponuditelja zahtijevati da dio ugovora o javnoj nabavi da u podugovor ili da zaposli određene podizvoditelje, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

5. PODACI O PONUDI

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponude za svaku grupu posebno, u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redosljedju ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

- Ispunjen i ovjeren (potpisan) obrazac Ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude (sukladno podacima iz Troškovnika za redovni godišnji remont aluminijske brodice) i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz poglavlja 3. i 4.1. ove upute);
- Ispunjen Upitnik o tehničkoj i stručnoj sposobnosti Ponuditelja s traženim izjavama u pravitku (Prilog D. Dokumentacije za nadmetanje), te preslike važećeg Certifikata ISO 9001 i Poslovnika sustava upravljanja kvalitetom.
- Popisom ugovora o izvedenim remontima aluminijskih brodica ili brodova sličnog opsega i vrijednosti u posljednjih 3 godine s potvrdama druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim radovima;
- Ispunjen i ovjeren (potpisan) obrazac Troškovnika za redovni godišnji remont aluminijske brodice, gdje su cijene za pojedine stavke jednake umnošku količina i jediničnih cijena za karakteristične

stavke remonta iz Cjenika brodogopravljača (bez PDV-a) koji je sastavni dio ponude, te na kraju s upisanom ukupnom cijenom ponude, izraženom brojkama i slovima (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);

- Ovjeren prijedlog Ugovora (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Preslik Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodogopravljača za vrijeme boravka broda u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava;
- Cjenik Brodogopravljača za karakteristične remontne usluge za aluminijske brodice ili brodove, s jediničnim cijenama koje su nepromjenljive do završetka ugovornih obveza i koje će vrijediti i za eventualne radove koje nije bilo moguće predvidjeti prije izvlačenja broda na suho i defektaže od strane inspektora HRB-a, a što je uvjet za obnovu Svjedodžbe o sposobnosti broda za plovidbu.

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuditelj koji dostavlja ponude za više grupa, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa dostaviti u:

- jednoj od ponuda
- zasebnoj omotnici ili
- svakoj ponudi za pojedinu grupu.

Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka grupe i predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poledini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave po grupama predmeta nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

Ponudene cijene iskazane po stavkama ponudbenog Troškovnika obuhvaćaju sve direktne i indirektne troškove, uključujući troškove rada, materijala, prijevoza, izrade radioničke ili izvedbene dokumentacije potrebne za izvršenje usluge, kao i sve ostale troškove koji opterećuju cijenu do ostvarenja ugovora.

Cijene se ispisuju po stavkama ponudbenog Troškovnika, kao umnožak procijenjenih okvirnih količina i jediničnih cijena iz Cjenika Brodogopravljača, za karakteristične usluge remonta aluminijskih brodova.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispraviti računске pogreške u Troškovniku i obrascu Ponudbenog lista.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista kojeg Ponuditelj potpisuje naveden je rok obvezne valjanosti ponude (opcija ponude) u trajanju od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

Pregled broda prije davanja ponude:

Radi davanja što kvalitetnije ponude, prije izrade ponude preporuča se izvršiti uviđaj na brodicama na lokaciji (vezu) kako je navedeno u pojedinom Troškovniku. Uviđaj se može izvršiti samo uz prethodnu najavu i dogovor s osobama Naručitelja zaduženima za kontakt iz poglavlja 1. ove upute.

Polica osiguranja:

Naručitelj zahtijeva od Ponuditelja dostavu presliku Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodopopravljača za vrijeme boravka brodice u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava.

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije

do 05.03.2013. godine do 12,00 sati.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 05.03.2013. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

Dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podноситelju zahtjeva, a najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s priložima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok plaćanja usluge od 30 dana nakon izvršenja ugovora računajući od datuma obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji, a način i uvjeti plaćanja sukladni su članku 3. Prijedloga ugovora (Prilog B. Dokumentacije za nadmetanje)

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a jedan primjerak obvezno se predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od početka svake od faza postupka nabave (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog C. – Troškovnici za redovni godišnji remont aluminijskih brodica x 7 (Plovput 1 – 7),
- Prilog D. – Upitnik o tehničkoj sposobnosti ponuditelja (ISO obrazac),
- Prilog E. – Tehnička dokumentacija: Plan dizanja, Plan katodne zaštite i Plan potklada, Plan bojanja za Al - Hempel, Izjava o sustavu protiv obrastanja (HRB obrazac),
- Prilog F. – Obrazac Izjave o nepostojanju okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

žiro-račun Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

_____ da / ne _____
Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. Split
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1
21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, i to za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUĐA br. _____
ZA SVAKU GRUPU (A1 - BRODICU) POJEDINAČNO
- EBN 11/2013 M

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo uslugu remonta m/b "Plovput _____" – Grupa br. _____ .

Cijena usluge remonta: _____ kuna

PDV: _____ kuna

UKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude): _____ kuna

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora (plaćanje u roku od 30 dana od datuma obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel.: _____; faks.: _____ mob.: _____
- Rok isporuke je najviše 15 dana od dana ulaska broda u brodogradilište (nakon potpisivanja ugovora), uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje.

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, koje zastupa direktor Darko Maštrović, dipl. ing., (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

_____, OIB: _____ koje zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Izvoditelj), s druge strane

sklapaju slijedeći

UGOVOR O REDOVNOM GODIŠNJEM REMONTU ALUMINIJSKE BRODICE m/b "Plovput _____" – Grupa br. _____

Br.: 1/3 - _____

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga godišnjeg remonta aluminijske brodice m/b „Plovput _____“, sve sukladno Ponudi protokoliranoj pod br. _____ od _____ god., koja je sastavni dio ovog Ugovora, te temeljem Odluke o odabiru br. _____ od _____ god. u postupku javne nabave EBN 11/2013 M, a prema Programu rada Plovputa za 2013. godinu, Poglavlje 1.4., točka 1.4.3.

Članak 2.

Za uslugu iz članka 1. Naručitelj se obvezuje Izvoditelju platiti cijenu od:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od:

_____ kn
(slovima: _____)

pa ukupna ugovorna cijena iz čl.1. iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

Članak 3.

Ukupnu cijenu iz članka 2. Naručitelj će platiti Izvoditelju u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa ispostavljenog od strane Izvoditelja, sa Zapisnikom o primopredaji u privitku, čijeg je sastavni dio i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim remontnim radovima.

Članak 4.

Izvoditelj se obvezuje radove iz čl. 1. izvesti po pravilima struke, kvalitetno i tehnički ispravno, sukladno zahtjevima iz tehničke dokumentacije Naručitelja i prema važećim tehničkim pravilima HRB-a za aluminijske brodice.

Članak 5.

Izvoditelj se obvezuje nakon obostranog potpisa ovog Ugovora, a prije početka izvođenja radova na remontu dostaviti Pismo namjere banke o izdavanju jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza u visini 5% od vrijednosti ugovorenog iznosa.

Naručitelj se obvezuje Ponuditelju vratiti Pismo namjere banke nakon obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

Članak 6.

Rok završetka remontnih radova je najviše 15 dana od dana dolaska broda u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove i bojanje, o čemu je Izvoditelj dužan pravodobno obavijestiti Naručitelja.

U slučaju neopravdanog kašnjenja izvršenja ugovornih obveza Izvoditelj će platiti Naručitelju penale za svaki dan neopravdanog kašnjenja u iznosu od 5 % (pet promila) od ukupne cijene iz čl. 2. ovog Ugovora, ali ne više od 5% od ukupne ugovorne cijene.

Članak 7.

Odgovorna osoba Naručitelja za nadzor izvođenja radova iz čl. 1. Ugovora je gosp. Dragomir Ivandić, dipl. ing., dok je odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Izvoditelja gosp. _____.

Članak 8.

Odgovorna osoba Izvoditelja za realizaciju ugovora će u dogovoru s odgovornom osobom Naručitelja iz prethodnog članka pozivati po potrebi i inspektora HRB-a, a troškove ovih pregleda će snositi Naručitelj.

Članak 9.

Za vrijeme izvođenja remontnih radova iz čl. 1. ovog Ugovora, brod će osigurati Izvoditelj od rizika koje pokriva Polica osiguranja odgovornosti brodogradilača (Shiprepair's Liability Clauses).

Članak 10.

Izvoditelj je pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još osobito dužan tijekom izvođenja radova na brodu organizirati i rad na siguran način, te osigurati

upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu, kako za svoje radnike tako i za radnike svojih podizvođača.

Članak 11.

Tijekom remonta će radnici Naručitelja i ovlaštene serviseri specijalisti obavljati poslove tekućeg održavanja broda, opreme i brodskih motora, sve u dogovoru s odgovornom osobom Izvoditelja iz članka 7. ovog Ugovora.

Članak 12.

Po završetku radova će se izvršiti probna vožnja, a troškove goriva za pokusnu vožnju će snositi Naručitelj.

U slučaju negativnih rezultata prouzrokovanih nekvalitetnom izvedbom radova, troškove slijedećih pokusnih vožnji će snositi Izvoditelj.

Odgovorne osobe Naručitelja i Izvoditelja iz čl.7. ovog Ugovora će nakon završetka radova i uspješno okončane probne vožnje ovjeriti Zapisnik o primopredaji, kojega će sastavni dio biti i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim radovima, uključujući pripadajuće mjerne protokole (QC) i ovjerenu Izjavu o sustavu protiv obrastanja (upis naziva AF boje koja je upotrebljena na podvodnom dijelu trupa - obrazac HRB-a).

Članak 13.

Jamstveni rok za izvršene remontne radove iznosi 6 (šest) mjeseci od dana ovjere Zapisnika o primopredaji.

Jamstveni rok će se produžiti za cijelo vrijeme koje je bilo potrebno za otklanjanje reklamacije.

Članak 14.

Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 4 (četiri) primjerka za Naručitelja i 2 (dva) za Izvoditelja, a u znak prihvatanja potpisuju ga odgovorne osobe obje ugovorne strane.

U Splitu, _____2013. god.

Za Izvoditelja:
Direktor:

(_____)

Za Naručitelja:
Direktor:

(Darko Meštović, dipl. ing.)



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 1"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

- 6. Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje 2 x 100 μ m **Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (1 x 100 μ m **Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + 1 x 100 μ m **Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn
- 7.** Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - **po potrebi** kn
- 8.** Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune **isporučuje Brodar** kn
- 9.** Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu **isporučuje Brodar** kn
- 10.** Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) kn
- 11.** Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve **isporučuje Brodar** kn
- 12.** Sanacija propuštanja vode krovnih prozora – abaina (2 kom.), prozori propuštaju između oplata nadgrađa i okvira stropnih prozora (abaina - 2 kom.)..... kn
- 13.** Brušenje drvenih trenica - iroko krmene palube (lakiranje – posada), te po potrebi izmjena drvenih čepova kn
- 14.** Izrada i zamjena brončanog palubnog priključka (1 kom.) za ukrcaj goriva koji je spojen na cijev nazivnog promjera ϕ 40 mm vanjskog promjera ϕ 45 mm i debljine stjenke 2,5 mm materijal AlMgSi0,5 (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji) kn
- 15.** Izrada i zamjena palubnog priključka (1 kom.) za ukrcaj slatke vode materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji) kn
- 16.** Izrada i zamjena palubnog priključka (1 kom.) za iskrcaj fekalija materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji) kn
- 17.** Postava skele oko broda (paušalno) kn
- 18.** Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) kn

Po potrebi - nakon defekataže:

- 19.** Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), **isporučuje Brodar** kn

20. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve *isporučuje Brodar* kn

21. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve *isporučuje Brodar* kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV): kn

UKUPNO (s PDV): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlašteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodograditelja (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,

- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Pula**.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 2"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - **po potrebi** kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune **isporučuje Brodar** kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu **isporučuje Brodar** kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve **isporučuje Brodar** kn
12. Kontrola Al-pločica (podebljanje trupa) na mjestima zavarivanja katodne zaštite kn
13. Postava skele oko broda (paušalno) kn
14. Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) kn

Po potrebi - nakon defektaže:

15. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), **isporučuje Brodar** kn
16. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve **isporučuje Brodar** kn
17. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve **isporučuje Brodar** kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV): kn

UKUPNO (s PDV): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont Al – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*,

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefax: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707
Telefax: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415
Telefax: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

- izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
 - odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s odgovornom osobom *Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
 - tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s odgovornom osobom za realizaciju ugovora od strane *Brodopopravljača*,
 - nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
 - za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
 - *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
 - odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/922-707 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
 - radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Gruž-Dubrovnik**.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 3"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²),

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

prema <i>Planu bojanja Hempel</i>	kn
7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - po potrebi	kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune isporučuje Brodar	kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, φ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu isporučuje Brodar	kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom)	kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (φ 60 mm) - sve isporučuje Brodar	kn
12. Sanacija propuštanja vode prednjeg desnog prozora kormilarnice (1 kom.)	kn
13. Postava skele oko broda (paušalno)	kn
14. Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana)	kn

Po potrebi - nakon defekataže:

15. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (φ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), isporučuje Brodar	kn
16. Demontaža 2 kom propelernih vratila (φ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve isporučuje Brodar	kn
17. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve isporučuje Brodar	kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV):

UKUPNO (s PDV):

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*,

- izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi Brodopopravljača, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
 - *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
 - tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlašteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
 - nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
 - za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
 - *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
 - *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
 - radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u **marini Tankerkomerca-Zadar**.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 4"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - po potrebi	kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune isporučuje Brodar	kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu isporučuje Brodar	kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom)	kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve isporučuje Brodar	kn
12. Popravak (ravnanje) oštećenja pramčane ukrcajno-iskrcajne platforme	kn
13. Izmjeniti truli dio vodootporne šperploče pulta ispod prednjih prozora kormilarnice 200 mm x 18 mm duljine cca 5 m (po postojećem uzorku)	kn
14. Sanacija propuštanja vode prednjeg desnog prozora kormilarnice (1 kom.)	kn
15. Sanacija propuštanja vode pramčanog prozora kabine (1 kom.)	kn
16. Izrada i zamjena brončanog palubnog priključka (1 kom.) za ukrcaj goriva koji je spojen na cijev nazivnog promjera ϕ 40 mm vanjskog promjera ϕ 45 mm i debljine stjenke 2,5 mm, materijal AlMgSi0,5 (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
17. Izrada i zamjena palubnog priključka i čepa (1 kpl.) za ukrcaj slatke vode materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
18. Izrada i zamjena palubnog priključka i čepa (1 kpl.) za iskrcaj fekalija materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
19. Postava skele oko broda (paušalno)	kn
20. Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana)	kn

Po potrebi - nakon defekataže:

21. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), isporučuje Brodar	kn
22. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve isporučuje Brodar	kn
23. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x 100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve isporučuje Brodar	kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV): kn

UKUPNO (s PDV): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u pravitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodograditelja (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),

- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu sign. postaja **Jadrija** u kanalu Sv. Ante - Šibenik.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 5"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - **po potrebi** kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune **isporučuje Brodar** kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu **isporučuje Brodar** kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve **isporučuje Brodar** kn
12. Sanacija propuštanja vode desnog prozora salona (1 kom.) kn
13. Postava skele oko broda (paušalno) kn
14. Naknada za trošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) kn

Po potrebi - nakon defekataže:

15. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), **isporučuje Brodar** kn
16. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve **isporučuje Brodar** kn
17. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x 100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve **isporučuje Brodar** kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV): kn

UKUPNO (s PDV): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defekataže,

- nabava boje je u obvezi Brodopopravljača, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodograditelja (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Rijeka**.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 6"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - **po potrebi** kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune **isporučuje Brodar** kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu **isporučuje Brodar** kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom) kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve **isporučuje Brodar** kn
12. Bušenje rupe (ϕ 45 mm) na desnoj strani Al-oplate brodice cca 150 mm ispod vodene linije za prolaznicu hlađenja pom. motora morskom vodom, te izrada „rozete“ od PCu Sn 14 sa završetkom za fleksibilnu cijev D unutarnji ϕ 35 mm kn
13. Postava skele oko broda (paušalno) kn
14. Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana) kn

Po potrebi - nakon defektaže:

15. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), **isporučuje Brodar** kn
16. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve **isporučuje Brodar** kn
17. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 10 m), te čišćenje oplate broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve **isporučuje Brodar** kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV): kn

UKUPNO (s PDV): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,

- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštteni serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Split**.

Troškovnik ovjerio:
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....
M.P.



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/13/ŽJ
Split, 24.01.2013.

(Prilog C.)

Predmet: Troškovnik za redovni godišnji remont aluminijske brodice m/b "Plovput 7"

Glavne značajke brze brodice (gospodarska namjena):

- materijal gradnje Al Mg 4,5 Mn
- maks. dužina 13,10 m
- maks. širina 4,64 m
- maks. visina 2,15 m
- maks. gaz 1,15 m
- B.T. 14,35 t/m

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Vađenje brodice, transport na ležište na kopnu, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, priključak na kopnene priključke, te spuštanje u more nakon završetka radova (1 kpl.) kn
2. Pranje slatkom vodom (VT-pumpom) i čišćenje podvodnog dijela oplata, listova kormila i flapsova (cca 43 m²) kn
3. Izmjena **Al-Mg** katodne zaštite (14 kom) prema *Planu katodne zaštite - katodnu zaštitu isporučuje Brodar* kn
4. Roto četkanje i zaglađivanje brusnim papirom rubova oštećene boje nadvodnog dijela oplata (cca 4 m²), te popravak nanošenjem (T/U) prvog premaza **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** i završnog premaza (F/C) **2 x 40 μm Hempatane 55210**, prema *Planu bojanja - po potrebi* kn
5. Priprema brusnim papirom nadvodnog dijela oplata (46 m²), te puni premaz (F/C) epoksi bojom **1 x 40 μm Hempatane 55210**, uključujući liniju gaza, prema *Planu bojanja Hempel - po potrebi* kn
6. **Po potrebi** popravak (T/U) oštećenja prvog premaza boje **2 x 100 μm Hempels Light Primer 45550** podvodnog dijela oplata (cca 2 m²), te puni premaz (F/C) antivegetativnom bojom u 2 nijanse (**1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/1999** + **1 x 100 μm Hempels A/F Mille Dynamic 7170/3039**), uključujući listove kormila i flapsove (43 m²), prema *Planu bojanja Hempel* kn
7. Izrada šablone i bojanje (ili naljepljivanje) registracijske oznake (2 kpl.) - **po potrebi** kn
8. Uređenje podvodnih usisnih ventila / zasuna i

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

košara mora (6 kom), demontaža, čišćenje i brušenje dosjednih površina i ponovne montaža, uz zamjenu po potrebi za brončane, zasune isporučuje Brodar	kn
9. Čišćenje vanjskog dijela vratila propelera (2 kom, ϕ 60 mm x 2 m), kontrola zračnosti u ležajevima (mjerni protokol), te izmjena teflonske pletenice 12 mm x 12 mm x 2 m - 5 zavoja, pletenicu isporučuje Brodar	kn
10. Čišćenje i poliranje propelera (2 kom)	kn
11. Izmjena 2 kom. Zn protektora na propelerima i 2 kom kuglastih Zn protektora na vratilima propelera (ϕ 60 mm) - sve isporučuje Brodar	kn
12. Sanacija propuštanja vode na krajnjem desnom pramčanom prozoru kormilarnice (1 kom.),.....	kn
13. Izrada i zamjena brončanog palubnog priključka (1 kom.) za ukrcaj goriva koji je spojen na cijev nazivnog promjera ϕ 40 mm vanjskogpromjera ϕ 45 mm i debljine stjenke 2,5 mm, materijal AlMgSi0,5 (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
14. Izrada i zamjena palubnog priključka (1 kom.) za ukrcaj slatke vode materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
15. Izrada i zamjena palubnog priključka (1 kom.) za iskrcaj fekalija materijal bronca (kod montaže voditi računa o kontaktnoj koroziji)	kn
16. Sanacija propuštanja ulja (ili zamjena – rez. dio daje <i>Naručitelj</i>) hidrauličnog cilindra desnog kormila	kn
17. Usklađivanje indikatora rada flapsova	kn
18. Postava skele oko broda (paušalno)	kn
19. Naknada za utrošak struje i vode za tekuće održavanje, te za odlaganje i odvoz krutog otpada (paušalno, za cca 15 dana)	kn

Po potrebi - nakon defekataže:

20. Demontaža i čišćenje 2 kom. osovina kormila (ϕ 40 mm), kontrola i po potrebi izmjena 2 x 4 kom gumenih brtvenih prstena ("O"- ringova), isporučuje Brodar	kn
21. Demontaža 2 kom propelernih vratila (ϕ 60 mm), kontrola centričnosti vratila na stroju, zamjena ležajeva statve (2 x 2 kom) i ležaja skroka (2 x 1 kom), ležajeve isporučuje Brodar	kn
22. Djelomična demontaža gumene bokoštitnice (cca 5 m), te čišćenje oplata broda ispod bokoštitnice, kitanje i bojanje, te ponovna montaža, uz izmjenu oštećenih vijčanih spojeva (cca 30 kom. inox vijaka M6 x100 mm i 60 kom matica M6, te 60 kom plast.distantnih tuljaka - sve isporučuje Brodar	kn

UKUPNA CIJENA (bez PDV):

UKUPNO (s PDV):

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefax: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707
Telefax: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415
Telefax: +385 21 490 413
E-mail: odrzavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih remontnih radova koji će se izvesti tijekom 2013.god. nakon potpisivanja ugovora u roku od **15 dana od dolaska brodice u remont**, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene ispisati po stavkama *Troškovnika*, kao umnožak jediničnih cijena i procijenjenih količina,
- u prilogu ponude dostaviti i važeći *Cjenik* s jediničnim cijenama *Brodopopravljača* karakterističnih usluga za osnovni remont AI – broda, po kojem će se, po posebnoj ponudi i uz prethodnu suglasnost od inspektora *Brodara*, izvoditi eventualni radovi koje nije bilo moguće predvidjeti prije vađenja brodice na suho i konačne defektaže,
- nabava boje je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu da je za opciju uporabe zamjenske boje, prethodno potrebno ishoditi suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*, u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*), će po potrebi pozivati i eksperta *HRB-a*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Brodopopravljača*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, nakon koje će se izraditi zapisnik kojeg će ovjeriti voditelj brodice, a konačni *Zapisnik o primopredaji* će ovjeriti inspektor *Brodara*, uz koji će se priložiti specifikacija (*Troškovnik*) stvarno izvršenih radova, pripadajuće mjerne protokoli (*QC*), te *Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF)* na podvodnom dijelu trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva u punom iznosu *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Brodara*, koja će nadzirati i dogovarati tijekom izvođenja ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, g. Dragomir Ivandić, dipl.inž.stroj. (tel: 021/420-922 ; faks: 021/490-413). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponude (uključujući po potrebi i dodatni uvid u teh.dokumentaciju brodice),
- radi davanja što kvalitetnije ponude, preporuča se prethodno na licu mjesta izvršiti uvid u stanje brze brodice, koja će biti na vezu u gradskoj luci **Korčula**.

Troškovnik ovjerio:

(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

.....

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
 Telefax: +385 21 390 630
 E-mail: plovput@plovput.hr
 URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe

Telefon: +385 21 490 707
 Telefax: +385 21 490 712
 E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje – Baza

Telefon: +385 21 490 415
 Telefax: +385 21 490 413
 E-mail: odrzavanje@plovput.hr

**HRN EN ISO 9001:2009**

UK: +385 21 490 707



PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

**UPITNIK o tehničkoj i stručnoj
sposobnosti Ponuditelja**
(Primjena sustava upravljanja
kvalitetom - čl.72. Zakona o jav. nabavi)

Norma:
ISO 9001:2008

List: 1 / 2

PRILOG D.

A. OSNOVNI PODATCI O PONUDITELJU	
Puni naziv tvrtke	
Vrsta tvrtke	
Sjedište tvrtke	
Osnovna djelatnost	
Adresa	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
www. stranice	
Godina osnutka	
Ukupan broj zaposlenih / u tehničkim odjelima	
Kontakt osobe za prodaju / pojašnjenje komerc. uvjeta ponude	
Kontakt osobe za kont. kvalitete / pojašnjenje tehničkog dijela ponude	

B. REFERENCE PONUDITELJA		
	DA	NE
Dosadašnja suradnja s Plovputom	Razdoblje:	
	Ugovori:	
Popis ostalih važnijih Naručitelja u prethodne 3 god. (može i u pravitku)		
Popis ugovora sličnog opsega i vrijednosti nabave u prethodne 3 god. (može i u pravitku)		

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefax: +385 21 390 630

E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009
UK : + 385 21 490 707



C. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM	DA	NE	Odgovor:
1. Jeste li potvrđeni (certificirani) prema normi <i>ISO 9001: 2008</i> ?			
2. Ako je DA:			
2.1 Tko je izdao <i>Certifikat</i> i kada?			
2.2. Za koji dio vaše djelatnosti imate <i>Certifikat</i> ?			
2.3. Tko je vaš <i>Upravitelj kvalitete</i> ? Navedi kontakt telefon, faks ili e-mail adresu.			
2.4. Provodite li faze nadzora i provjere radnih procesa? Ako je DA, priložite popis djelatnika odgovornih za kontrolu kvalitete (<i>QA/QC</i>), njihovu kvalifikaciju i u kojem odjelu rade?			
2.5. Kontrolirate li redovito mjerne instrumente i opremu?			
2.6. Posjedujete li sve potrebne uređaje, tehničku opremu, radni prostor i objekte za izvršenje ugovora? Ako je DA, navedi koje.			
2.7. Izdajete li <i>tvorničke ateste</i> za svoje proizvode?			
2.8. Izdajete li jamstvo za kvalitetu vašeg izlaznog proizvoda, rada ili usluge? Ako je DA, navedi jamstvene rokove.			
3. Stručno - tehnički resursi Ponuditelja:			
3.1. Raspolazete li s osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora u cijelosti?			
3.2. Ako je NE, koje poslove namjeravate ustupiti podizvođačima? Priložite podatke i reference tih podizvođača.			

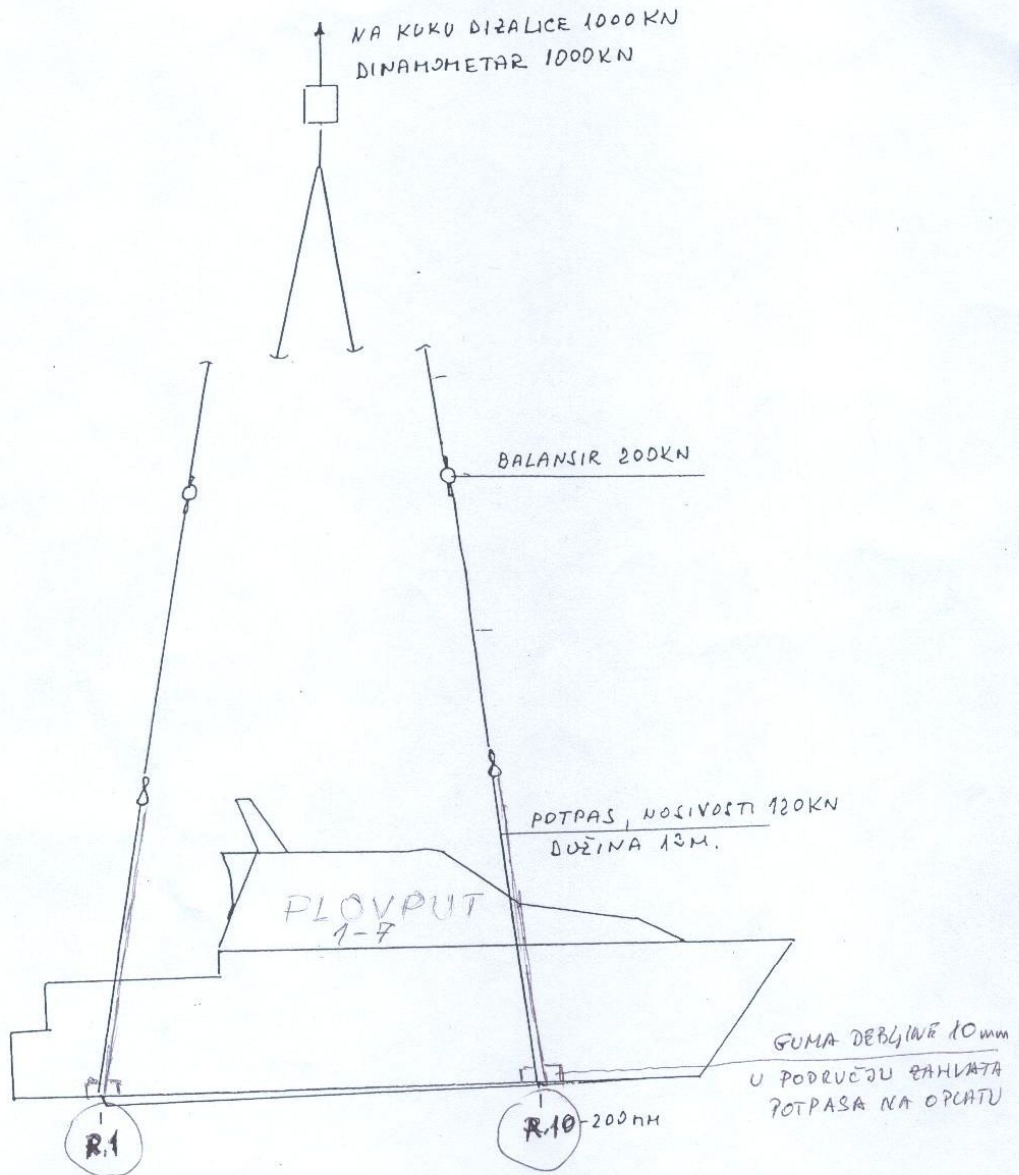
Priložiti i preslike dokaza o primjeni Norme uz *Upitnik*

- *Certifikat ISO 9001 : 2008*
- *Poslovník sustava upravljanja kvalitetom*

<i>Upitnik</i> u ime <i>Ponuditelja</i> ispunio: (ime i prezime, funkcija i potpis)	Ovjera odgovorne osobe <i>Ponuditelja</i> : (ime i prezime; potpis i pečat)

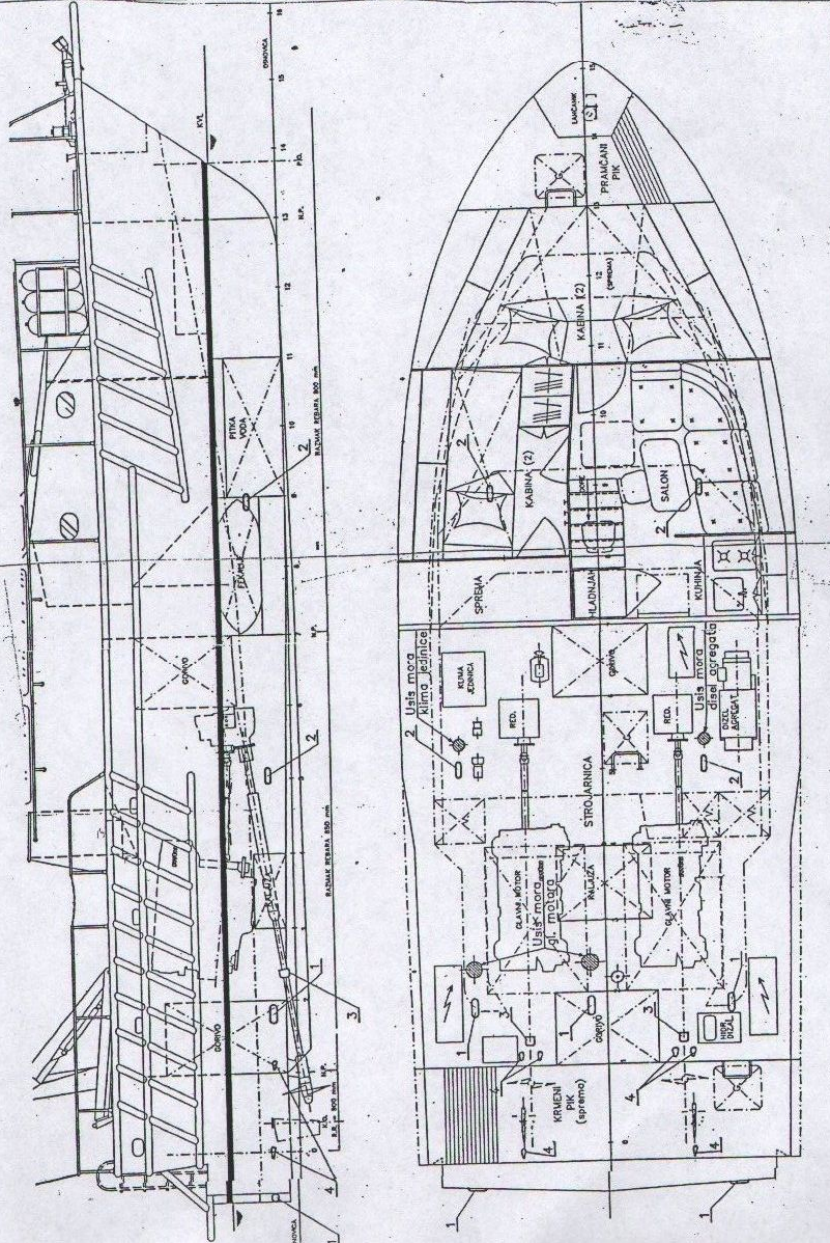
Mjesto i datum:

PRIHVAT NOV. 1993
DIZALICOM NOSIVOSTI 1000KN



TEŽINA PRAZNOG OPREMLJENOG BRODA:
(TEŽINA UKUPNA DO 20T) G ≈ 15,5T

PLAN KATODNE ZAŠTITE



POZ.	NAZIV I IZMERE	KOM. TIP	KATIB. MATERIAL	kg/kom.	OPASKA
4	1. UNOSNAJ ANODA 130x40 mm	2-3	MA100A/1725	AI	0.22 EXALTO
3	2. POKRIVNA ANODA ZA OSOVINU 120x40 mm	2	AI 10.24	AI	-1.2 EXALTO
2	3. ALUMINUMSKA ANODA 180x40 mm	4	MA101A/1726	AI	0.44 EXALTO
1	4. ALUMINUMSKA ANODA 230x75 mm	5	MA102A/1727	AI	0.88 EXALTO

NAPOMENE:

1. Anode postaviti u smjeru strujanja, tj. uzdužno
2. Anode na poz. 2 i 3 (poz. 1 i 2) postaviti uzdužno iza usisne mora i (ne čisti aluminijski legure)
3. Umetnuta traka za priborovanje anoda treba biti od aluminijske legure (ne čisti aluminijski legure)
4. Poz. 3 montirati na osovinu između olova i skroka ili između propelera i skroka. Vanjski promjer tokreni da ne remeti strujanje na propeleru.
5. Poz. 4: po olova anoda pored svakog skroka, a po jedna anoda iza lista kornila.
6. Ažurirano, je oprema specifična za ovaj brod.

OPIS	POSREDOVAC	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE



BRODOSPLIT

Tehničko-tehnološka priprema C500

Projekt NOV:

NOJ. 593

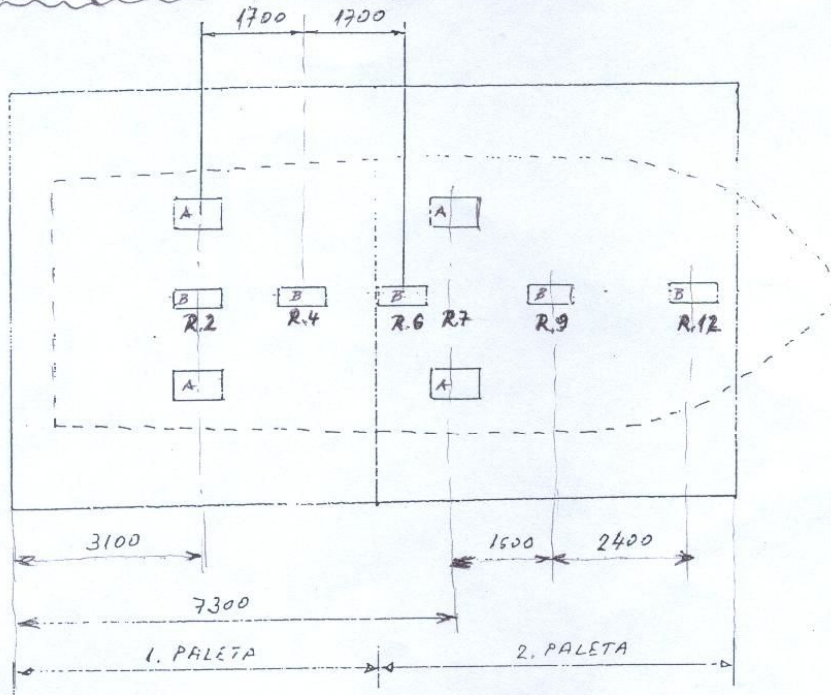
List br.

Nacrt br.:

m/6 "PLOVPUTA 7"

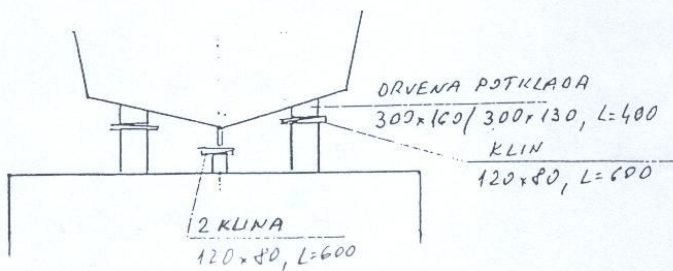
AL2-135

PLAN (RASPORED) POTKLADA NA PALETAMA



- Ⓐ - BOČNE POTKLADE 800x440, VISINE 710 MM.
 - Ⓑ - CENTRALNE POTKLADE 800x200, VISINE 300 MM.
- NAKON POSTAVLJENJA BODICE NA POTKLADE, DODATNO JE OSIGURATI VEŠI, PREKO ŽITVI NA PRAMEU I KRMI ZA UČKE NA PALETI.

PRESJEK NA R.2 :





PLAN BOJANJA - održavanje Al-glisera tip *Plovput 1-7*

PLOVPUT d.o.o. - Split
(n/p: Ž.Jahoda)



POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA AI - BRODA				
PODVODNI DIO	BROJ PREMAZA		BOJA - EPOKSI		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV BOJE	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA (μ m)
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X	1 X 1 X	HEMPEL' S A/F MILLE DYNAMIC 71700	19990 30390	100 100
B.) RAZRJEDIVAČ	08450 (za LIGHT PRIMER) / 08080 (za A/F)				



POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA AI - BRODA				
NADVODNI DIO (TOP SIDE)	BROJ PREMAZA		BOJA - EPOKSI		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV PROIZVODA	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA (μ m)
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
	1 X		HEMPELS LIGHT PRIMER 45550	11630	100
1 X	1 X	HEMPATANE 55210 pakovanja 20 lit HEMPEL'S POLY ENAMEL 55100 pakovanja 0.75 lit	xxxx	40	
B.) RAZRJEĐIVAČ	08450 (za LIGHT PRIMER) / 08080 (za HEMPATHANE, POLY ENAMEL)				



KOLOR KARTA

HEMPEL Colors			
Enamels			
	10270 Grey	30700 Blue	
	10670 Grey	30840 Blue	
	11480 Grey	40100 Green	
	12170 Grey	40640 Green	
	13600 Grey	40730 Green	
	19000 Aluminium	40900 Green	
	19990 Black	40980 Green	
	20300 Yellow	50040 Orange	
	20320 Cream	50180 Orange	
	20380 Cream	50610 Red	
	20410 Cream	50630 Red	
	21210 Mast	50800 Red	
	21410 Yellow	53240 Orange	
	30100 Blue	60050 Teak	
		10000 White	
Primers			
	10500 Offwhite	40760 Green	
	11630 Offwhite	50246 Light red	
	12340 Grey	50410 Red	
	19820 Alu. bronze	50890 Red	
	19840 Grey (metal)	50900 Red	
	19870 Alu. grey	51320 Red	
	19880 Dark alu.	56880 Red	
	19910 Light alu.	60430 Brown	



Product Data

HEMPEL'S THINNERS 08...

HEMPEL PAINT is produced and supplied in such a way that thinning is normally not necessary provided the paint is properly mixed/stirred. However, if the paint is to be applied in a low film thickness (for instance as a "sealer coat") or if the paint has become too thick, e.g. in cold weather, the HEMPEL THINNER(s) indicated on the product data sheet may be added to obtain a consistency most suitable for application. As a general rule, thinning should be kept at a minimum as the quality of the paint work will suffer from too liberal thinning. However, if application is to take place at high temperatures (air and/or steel), thinning may even beyond the limits mentioned on the data sheets exceptionally be necessary in order to avoid dry-spray and poor film formation.

HEMPEL'S THINNERS are blended to give the best results with regard to brushability, spray properties, etc.

In some cases ordinary solvents may substitute. As such products are beyond our control, we disclaim any responsibility for the results.

In each case the respective product data sheet and - when available - the APPLICATION INSTRUCTIONS should be consulted. As regards the use of THINNERS for cleaning of tools, see REMARKS overleaf.

HEMPEL'S THINNER NO.	FLASH POINT (Setaflash closed cup)	EXAMPLES OF GENERAL USE
08080	25°C/77°F	HEMPEL'S ANTIFOULINGS GLOBIC, OCEANIC and OLYMPIC HEMPALIN DECKPAINT 53240. HEMPAQUICK qualities All-purpose thinner for HEMPATEX qualities. HEMPATHANE topcoats and enamels.
08230	32°C/90°F	Thinner for HEMPALIN qualities (except HEMPALIN DECKPAINT 53240 and HEMPAQUICK qualities) and other alkyd-based products.
08450	23°C/73°F	General purpose thinner for HEMPADUR qualities.
08510	3°C/37°F HIGHLY FLAMMABLE	Special purpose thinner for HEMPATHANE ENAMEL 55100 HEMPATHANE TOPCOAT 55210
08570	4°C/39°F	HEMPEL'S SHOPPRIMER E 15280 HEMPEL'S SHOPPRIMER ZS 15722 HEMPEL'S SHOPPRIMER ZS 15890



Product Data

HEMPEL'S LIGHT PRIMER 45551

CURING AGENT 95360

Description: HEMPEL'S LIGHT PRIMER 45551 is a two-component polyamide adduct cured epoxy high build paint. It forms a hard and tough coating resistant to water and petroleum products.

Recommended use: As a primer under and above the water line on boats made of aluminium, glass fibre reinforced polyester, plywood, steel and ferro-cement. Also for prevention and repair of osmotic blistering in the glass fibre reinforced polyester, and for protection of keels and rudders.

Availability: Subject to confirmation.

PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	Off-white/11630	Grey/12170
Finish:	Flat	Flat
Volume solids, %:	52 ± 1	51 ± 1
Theoretical spreading rate:	5.2 m ² /litre - 100 micron 209 sq.ft./US gallon - 4 mils	5.1 m ² /litre - 100 micron 205 sq.ft./US gallon - 4 mils
Flash point:	25°C/77°F	25°C/77°F
Specific gravity:	1.3 kg/litre - 10.9 lbs/US gallon	1.3 kg/litre - 10.9 lbs/US gallon
Dry to touch:	3-4 hours at 20°C/68°F 6-8 hours at 10°C/50°F	3-4 hours at 20°C/68°F 6-8 hours at 10°C/50°F
Fully cured:	7 days at 20°C/68°F 14 days at 10°C/50°F	7 days at 20°C/68°F 14 days at 10°C/50°F
V.O.C.:	445 g/litre - 3.7 lbs/US gallon	450 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.

APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 45551:	Base 45559 : Curing agent 95360 2 : 1 by volume	
Application method.:	Airless spray	Brush/Roller
Thinner:	08450 (5%)	08450 (5%)
Pot life:	2 hours (20°C/68°F)	6 hours (20°C/68°F)
Nozzle orifice:	.019"-.023"	
Nozzle pressure:	175 bar/2450 psi <i>(Airless spray data are indicative and subject to adjustment)</i>	
Cleaning of tools:	HEMPEL'S THINNER 08450, HEMPEL'S DEGREASER 99611	
Indicated film thickness, dry:	100 micron/4 mils	
Indicated film thickness, wet:	200 micron/8 mils	
Recoat interval min:	See separate APPLICATION INSTRUCTIONS	
Recoat interval max:	See separate APPLICATION INSTRUCTIONS	

Safety: Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003



Product Data

HEMPATHANE® ENAMEL 55100

BASE 55109 with CURING AGENT 95370

Description: HEMPETHANE ENAMEL 55100 is a two-component, high-gloss acrylic polyurethane enamel with good gloss and colour retention.

Recommended use: As a glossy decorative finishing coat on a variety of substrates such as steel, aluminium, glassfibre, reinforced polyester, plywood, hardwood etc. in severely corrosive atmospheric environment.
Minimum temperature for curing is -10°C/14°F.

Service temperatures: Maximum, dry: 120°C/248°F (see REMARKS overleaf).

Availability: Part of Group Assortment. Local availability subject to confirmation.

PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos: White/10000*
 Finish: High-gloss
 Volume solids, %: 52 ± 1
 Theoretical spreading rate: 14.9 m²/litre - 35 micron
 596 sq.ft./US gallon - 1.4 mil
 Flash point: 31°C/88°F
 Specific Gravity: 1.3 kg/litre - 10.8 lbs/US gallon
 Surface dry: 2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)
 Dry to touch: 4-5 hours at 20°C/68°F
 Fully cured: 7 days at 20°C/68°F
 V.O.C.: 440 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

*Other shades according to assortment list.

The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.

APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 55100: Base 55109 : Curing agent 95370
 7 : 1 by volume

Application method:	Airless spray	Air spray	Brush
Thinner (max.vol.):	See REMARKS overleaf	See REMARKS overleaf	08080 (5%)
Pot life:	2 hours (20°C/68°F)		
Nozzle orifice:	.017"-.019"		
Nozzle pressure:	75-100 bar /1100 -1450 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)		
Cleaning of tools:	THINNER 08080 or 08510		
Indicated film thickness, dry:	35 micron/1.4 mil		
Indicated film thickness, wet:	75 micron/3 mils		
Recoat interval, min:	8 hours (20°C/68°F)		
Recoat interval, max:	See REMARKS overleaf		

Safety: Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003



Product Data

HEMPATHANE® TOPCOAT 55210

BASE 55219 with CURING AGENT 95370

Description:	HEMPATHANE TOPCOAT 55210 is a two-component, semi-gloss acrylic polyurethane coating with good gloss and colour retention.
Recommended use:	As a finishing coat for protection of structural steel in severely corrosive atmospheric environment, where light-fastness and gloss retention are required. Minimum temperature for curing is -10°C/14°F.
Service temperatures:	Maximum, dry: 120°C/248°F (see REMARKS overleaf).
Certificates/Approvals:	Approved as a low flame spread material by German and Italian authorities according to IMO resolution MSC 61 (67). Has a German EC-type Examination Certificate.
Availability:	Part of Group Assortment. Local availability subject to confirmation.

PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	White/10000*	Blue/30840*
Finish:	Semi-gloss	Semi-gloss
Volume solids, %:	52 ± 1	51 ± 1
Theoretical spreading rate:	10.4 m ² /litre - 50 micron 41.7 sq.ft./US gallon - 2 mils	10.2 m ² /litre - 50 micron 40.9 sq.ft./US gallon - 2 mils
Flash point:	33°C/92°F	33°C/92°F
Specific gravity:	1.2 kg/litre - 10.0 lbs/US gallon	1.1 kg/litre - 9.2 lbs/US gallon
Surface dry:	2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)	2½ (approx.) hrs at 20°C/68°F (ISO 1517)
Dry to touch:	8 (approx.) hours at 20°C/68°F	8 (approx.) hours at 20°C/68°F
Fully cured:	7 days at 20°C/68°F	7 days at 20°C/68°F
V.O.C.:	440 g/litre - 3.7 lbs/US gallon	450 g/litre - 3.7 lbs/US gallon

*Other shades according to assortment list.

The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.

APPLICATION DETAILS:

Mixing ratio for 55210:	Base 55219 : Curing agent 95370 7 : 1 by volume	
Application method:	Airless spray	Brush
Thinner (max. vol.):	See REMARKS overleaf	08080 (5%)
Pot life:	4 hours (20°C/68°F)	
Nozzle orifice:	.017"-.019"	
Nozzle pressure:	150 bar/2200 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)	
Cleaning of tools:	THINNER 08080 or 08510	
Indicated film thickness, dry:	50 micron/2 mils (See REMARKS overleaf)	
Indicated film thickness, wet:	100 micron/4 mils	
Recoat interval, min:	See REMARKS overleaf	
Recoat interval, max:	See REMARKS overleaf	

Safety:	Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.
----------------	--

Issued: April 2003



Product Data

HEMPEL'S MILLE® DYNAMIC 71700

Description: HEMPEL'S MILLE DYNAMIC 71700 is a polishing antifouling containing a combination of cuprous compounds and organic, bioactive materials. Due to its self-renewing effect this product maintains an effective bioactive surface during its entire service life. Service has a certain influence on colour. The antifouling will change to its intended final shade after approximately one week in water and may obtain a copper-green tinge.

Recommended use: As an antifouling for boats of glass fibre, wood, plywood, steel and ferro-cement. Do not use on aluminium or other light-alloy metal. Risk of corrosion in case of direct contact.

Availability: Subject to confirmation.

PHYSICAL CONSTANTS:

Colours/Shade nos:	Light-grey/10160*	Red/51170*
Finish:	Semi-flat	Semi-flat
Volume solids, %:	56 ± 1	60 ± 1
Theoretical spreading rate:	14.0 m ² /litre - 40 micron 561 sq.ft./US gallon - 1.6 mils	15.0 m ² /litre - 40 micron 602 sq.ft./US gallon - 1.6 mils
Flash point:	25°C/77°F	25°C/77°F
Specific gravity:	1.8 kg/litre - 15.0 lbs/US gallon	1.9 kg/litre - 15.8 lbs/US gallon
Dry to touch:	4 (app) hours at 20°C/68°F 8 (app) hours at 10°C/50°F	4 (app) hours at 20°C/68°F 8 (app) hours at 10°C/50°F
V.O.C.:	390 g/litre - 3.2 US/gallon	355 g/litre - 2.9 lbs/US gallon

*Other shades according to assortment list.

The physical constants stated are nominal data according to the HEMPEL Group's approved formulas. They are subject to normal manufacturing tolerances and where stated, being standard deviation according to ISO 3534-1. Further reference is made to "Explanatory Notes" in the HEMPEL Book.

APPLICATION DETAILS:

Application method:	Airless spray	Air spray	Brush/Roller/Paint pad
Thinner (max.vol.):	08080 (5%)	08080 (15%)	08080 (5%)
Nozzle orifice:	.018"-.023"		
Nozzle pressure:	150 bar/2175 psi (Airless spray data are indicative and subject to adjustment)		
Cleaning of tools:	HEMPEL'S THINNER 08080		
Indicated film thickness, dry:	40 micron/1.6 mils (See REMARKS overleaf)		
Indicated film thickness, wet:	75 micron/3 mils		
Recoat interval, min:	5 hours (20°C/68°F) 9 hours (10°C/50°F)		
Recoat interval, max:	None (See REMARKS overleaf)		

Safety: Handle with care. Before and during use, observe all safety labels on packaging and paint containers, consult HEMPEL Material Safety Data Sheets and follow all local or national safety regulations. Avoid inhalation, avoid contact with skin and eyes, and do not swallow. Take precautions against possible risks of fire or explosions as well as protection of the environment. Apply only in well ventilated areas.

Issued: April 2003

IZJAVA O SUSTAVU PROTIV OBRASTANJA

Sastavljena u skladu s
Medunarodnom konvencijom o nadzoru štetnih sustava protiv obrastanja na brodovima, 2001

Ime broda	Broj ili znak raspoznavanja	Luka upisa	Duljina (m)	Bruto tonaža	IMO broj (ako je primjenjivo)

Potvrđujem da sustav obrastanja primijenjen na brodu udovoljava zahtjevima Dodatka I, Konvencije

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Potvrđivanje primijenjenog sustava protiv obrastanja

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Temeljem članka 67. stavak 3.a, u svezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11) dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____ izjavljujem da ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1., točke 1. Zakon o javnoj nabavi, odnosno da protiv mene osobno kao ni protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarama, računalna prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

Datum: _____

/potpis osobe ovlaštene za zastupanje/

Napomena:

- **Potpis osobe ovlaštene za zastupanje mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.**